

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУДО «Усть-Куломская СШ»  
от «17» мая 2023 г. № 101-ог.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о расследовании и учете несчастных случаев, произошедших с обучающимися**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев, произошедших с обучающимися (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Усть-Куломская спортивная школа» (далее – учреждение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Положение устанавливает единый порядок проведения расследования, оформления и учёта несчастных случаев, произошедших с обучающимися, в результате которых были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; остroe отравление; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающихся (далее - несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время проведения учебно-тренировочных занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных общеобразовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах учреждения, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы учреждения, и иными локальными нормативными актами;

- при проведении других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно учреждением;

- при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, организованных учреждением;

- при организованном по приказу директора учреждения, следовании обучающихся к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий и спортивных соревнований и обратно на транспортном средстве учреждения, общественном транспорте, или пешком.

1.4. О несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, или иное мероприятие и (или) лицо, осуществлявшее руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия,

которое обязано немедленно сообщить о произшедшем директору учреждения (или его заместителю).

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев произошедшими с обучающимися в учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Отдел физической культуры, спорта и туризма АМР «Усть-Куломский» (далее - учредитель).

## 2. Порядок действий директора учреждения при несчастном случае

2.1. Директор учреждения (или его заместитель) при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае учредителя, родителей (законных представителей) пострадавшего;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (произшедшем с двумя и более обучающимися, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор учреждения, обязан в течение суток с момента, как стало известно о произшедшем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (Приложение № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- родителям или законным представителям пострадавшего;
- в Отдел физической культуры, спорта и туризма АМР «Усть-Куломский»;
- в правоохранительные органы.

## 3. Организация расследования несчастного случая

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающиеся, получили легкие повреждения здоровья, приказом директора учреждения назначается комиссия по расследованию несчастного случая (далее – комиссия) в составе: председатель комиссии – директор учреждения, члены комиссии – заместитель директора и ответственный по охране труда.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается учредителем учреждения.

3.3. Лица, непосредственно проводившие учебно-тренировочные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением

официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия, во время которых произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор учреждения, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- в Отдел физической культуры, спорта и туризма АМР «Усть-Куломский»;
- правоохранительные органы.

3.5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору учреждения, или в результате, которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (или его законного представителя несовершеннолетнего пострадавшего) в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с обучающимся в учреждении, может быть продлен приказом директора или учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.7. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители или законные представители несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### 4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая

4.1. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, и (или) от лица, осуществлявшего руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) (Приложение № 2);
- запросить у лиц, имеющих право на его получение в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья пострадавшего в результате несчастного случая и степени их тяжести, а так же о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение), или заключение о смерти;
- составить акт осмотра места несчастного случая (Приложение № 3), произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);
- запросить у тренера-преподавателя журнал инструктажа по технике безопасности, о прохождении инструктажа обучающимися;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-тренировочного процесса, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (Приложение № 4) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае составляется на каждого пострадавшего).

4.3. Материалы расследования несчастного случая включают:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, или иное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, и (или) от лица, осуществлявшие руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, тренера-преподавателя проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, акт осмотра места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-тренировочного процесса и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах, подписывается председателем и членами комиссии и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором учреждения, и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается пострадавшему или его родителям (законным представителям).

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в учреждении, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

4.5. Информация о несчастном случае с обучающимися регистрируется учреждением, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (Приложение № 5) (далее - журнал регистрации).

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом составляется в двух экземплярах (Приложение № 6).

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом вместе с материалами расследования хранится у учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с копиями материалов расследования хранится в учреждении, в которой произошел несчастный случай в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется учреждением, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- пострадавшему или родителям несовершеннолетнего пострадавшего (законным представителям);
  - в Министерство физической культуры и спорта Республики Коми;
  - в правоохранительные органы (с приложением копий материалов расследования).

4.7. Директор учреждения или учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.8. Разногласия, возникшие между пострадавшим или его родителями (законными представителями) и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая, а также в случае отказа директора учреждения, проводить расследование несчастного случая во время его пребывания в учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

## 5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях

5.1. Директор учреждения (или его заместитель) до 20 января наступившего года направляет учредителю отчет о произошедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год по образцу (Приложение № 7).

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование учреждения, осуществляющую образовательную деятельность, адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится учреждение.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое мероприятие и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие  
(мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(место составления протокола)

"\_\_" 20\_\_ г.

Опрос начат в \_\_ час. \_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_ час. \_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредителя

Членов \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса)  
очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения <\*> \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации <\*> \_\_\_\_\_  
телефон <\*> \_\_\_\_\_
- 5) место работы или учебы <\*> \_\_\_\_\_
- 6) должность <\*> \_\_\_\_\_
- 7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, произшедшего "\_\_" 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)  
могу сообщить следующее:

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_ (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

---

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

---

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

---

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии  
или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

---

<\*> Заполняется при наличии таких данных.

Акт  
осмотра места несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" \_\_ " 20 \_\_ г.  
(место составления)

Осмотр начат в \_\_ час. \_\_ мин.  
Осмотр окончен в \_\_ час. \_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
членов \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты распорядительного акта)  
произведен осмотр места несчастного случая произшедшего \_\_\_\_\_,  
(указывается дата несчастного случая)

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

С \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) других лиц, участвовавших в осмотре):

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев  
несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)  
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), инвентаря, экипировки и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)\*

\_\_\_\_\_  
(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности\*

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший\*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние\* \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры\* \_\_\_\_\_

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась \_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты\*: \_\_\_\_\_

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К акту осмотра прилагаются: \_\_\_\_\_

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\* \_\_\_\_\_

С настоящим ознакомлены \_\_\_\_\_

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания \_\_\_\_\_

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Акт составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\* Заполняется при наличии таких данных

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора  
МБУДО «Усть-Куломская СШ»  
\_\_\_\_\_ /Е.И. Никифорова/  
«\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Акт № \_\_\_\_\_  
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся, в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
- Членов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
4. Сведения о пострадавшем:  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
вид спорта, группа \_\_\_\_\_
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим  
\_\_\_\_\_
7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)
9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)
10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_  
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)
11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)
13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
(связан/не связан)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устраниению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## Приложение № 5

# Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися

B

(наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

Акт  
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо  
несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся  
№ \_\_\_\_\_

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
происшедшего \_\_\_\_\_  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)  
проведено в период с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся, в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Членов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)  
с участием \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
вид спорта, группа \_\_\_\_\_  
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в [пункте 7](#) настоящего акта)

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устраниению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)  
\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)  
\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 7

Отчет о произошедших несчастных случаях с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность за 20\_\_ год

№ п/ п	Организации, осуществляю- щие образовательн- ую деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия	Следование к месту проведения учебных занятий, мероприяти- й и обратно транспортом или пешком	Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств	Всего пострадав- ших в результате несчастны- х случаев	В том числе		
							Всего пострадавших в результа- те несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок- инвалид"	Всего пострадавш их в результате несчастных случаев со смертельны- м исходом	
			B	T	C	B	T	C	

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

Должностное лицо, ответственное за  
представление статистической  
информации (от имени юридического  
лица)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
исполнителя)

(номер контактного  
телефона)

Дата составления документа